

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ г. ОРЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА №30 г. ОРЛА

302029 г. Орел, ул. Дёповская, д.6 e-mail: school30k@yandex.ru тел./факс: +7 (4862) 55-38-26

---

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол №1 от 29.08.13

Утверждаю.  
Директор школы \_\_\_\_\_  
А.Е.Казаков  
Приказ № 100 - Д от 30.08.2013 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой оценки качества освоения ООП НОО обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения-средней общеобразовательной школы №30 г.Орла, а также обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - средняя общеобразовательная школа № 30г. Орла (далее Учреждение), разработано с целью выработки единых подходов к порядку, периодичности, системе оценки и форм проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой оценки качества освоения ООП НОО обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с: Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Письмом Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.3. В соответствии с Положением о системе оценивании знаний, умений и навыков обучающихся при текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой оценке качества освоения ООП НОО обучающихся применяется пятибалльная система оценивания. Оценка выражается в форме отметки (в баллах) или словесного (оценочного) суждения. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету и утверждаются педагогическим советом Учреждения.

### **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за

оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно - коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

2.3. При проведении текущего контроля учитель имеет право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по преподаваемому предмету.

2.4. Учитель обязан ознакомить обучающихся с системой текущего контроля и нормами оценок по преподаваемому предмету в начале учебного года.

2.5. Формы текущего контроля успеваемости – оценка устного ответа обучающегося (в том числе сообщения, доклада, защиты проекта), самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы, теста и др.

2.6. Руководители методических объединений, заместители директора Учреждения по учебно-воспитательной работе контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года, 2-х классов в течение первого полугодия осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале.

2.8. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителем на протяжении всего учебного года на каждом уроке.

2.9. Учитель обязан своевременно довести до сведения обучающихся отметку текущего контроля, сопроводив ее необходимыми комментариями, и выставить отметку (отметка «1» (плохо) не применяется) в классный журнал или дневник обучающегося.

2.10. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две отметки.

2.11. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.12. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);
- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану (обучающиеся на дому по состоянию здоровья), подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.

2.14. Аттестация в течение учебного года проводится:

- во 2-9-х классах - по четвертям;

➤ в 10 -11 классах - по полугодиям.

2.15. Отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.16. Отметки за четверть (полугодие) выставляются учителями-предметниками в классный журнал за 3 дня до окончания учебного периода. Классные руководители заносят эти отметки в сводную ведомость успеваемости в классном журнале и дневники обучающихся и доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

2.17. Обучающиеся, пропустившие по болезни или независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия, года). Вопрос об их аттестации решается Педагогическим советом Учреждения в индивидуальном порядке.

2.18. Отметка обучающегося по учебному предмету за год выставляется на основе четвертных (полугодовых) отметок. Если по предмету промежуточная аттестация проводилась с испытаниями, то выставляется еще и итоговая отметка, которая является средним арифметическим годовой отметки и отметки полученной на промежуточной аттестации.

2.19. Оценка качества предметных результатов освоения ООП НОО проводится для обучающихся 4-х классов мае текущего учебного года не более чем по трем предметам: русский язык (контрольный диктант с грамматическим заданием), математика (контрольная работа), окружающий мир (тестовая работа). Результаты оформляются протоколом (приложение 3) и сдаются в учебную часть в течение 1-3 дней со дня проведения испытания. Метапредметные результаты оцениваются в форме оценки портфолио учащегося. Порядок оценки качества предметных результатов освоения ООП НОО аналогичен порядку проведения промежуточной аттестации.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 1-3-х, 5-11-х классов в конце учебного года, после освоения учебных программ соответствующего класса и является обязательной.

3.3. Промежуточная аттестация проводится с целью:

- установления фактического уровня теоретических знаний и понимания по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесения этого уровня с требованиями ФГОС (а на период их отсутствия - нормами, заложенными в реализуемых программах) во всех классах;
- контроля за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

3.5 Промежуточная аттестация может быть проведена без испытаний и с испытаниями.

3.5.1.Промежуточная аттестация без испытаний:

- в 1-х классах (безотметочное обучение) устное оценивание проводится по итогам учебного года в соответствии с ФГОС:
  - личностные результаты не оцениваются;
  - метапредметные результаты оцениваются в форме оценки портфолио учащегося;
  - предметные результаты - в форме устного оценивания педагогом по предметам: русский язык, математика, литературное чтение; окружающий мир без выставления отметок.
- Во 2-3, 5 – 11 - классах может проводиться по итогам учебного года без испытаний на основании текущих отметок, результатов всех видов работ и итоговых контрольных работ за весь учебный год, отметок за четверть (полугодие).

### 3.5.2. Промежуточная аттестация с проведением испытаний:

- в 2-3, 5 – 11-х классах может проводиться по итогам учебного года в форме:
  - итоговой контрольной работы;
  - итогового теста;
  - контрольного диктанта с грамматическим заданием;
  - устного зачета;
- в 9-11-х классах может проводиться по итогам учебного года в форме :
  - итоговой контрольной работы;
  - итогового теста;
  - сочинения;
  - защиты реферата;
  - защиты проекта;
  - устного зачета.

Характеристика форм проведения промежуточной аттестации приведена в Приложении № 1.

3.6. К промежуточной аттестации и за год итоговой оценке качества освоения ООП НОО по решению педагогического совета допускаются все обучающиеся 1- 11- х классов, имеющие не более двух отметок «2» по результатам обучения за год по предметам учебного плана (при этом прохождение промежуточной аттестации по этим предметам обязательно).

3.7. Формы и выбор предметов для промежуточной аттестации осуществляется при составлении основных образовательных программ на конкретный уровень образования (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование).

3.8. На промежуточную аттестацию с испытаниями для обучающихся начальной школы (2-3 классы) выносятся не более двух предметов, для обучающихся среднего звена (5-8 классы) - не более четырех предметов, для обучающихся старшего звена (10 классы) – не более пяти предметов, для классов УП вида не более двух предметов.

3.10. Для обучающихся профильных классов (групп) обязательным является сдача хотя бы одного из профильных предметов.

### **Порядок проведение промежуточной аттестации**

3.11. Учителя-предметники и классные руководители всех классов доводят до сведения обучающихся и их родителей предметы и форму проведения

промежуточной аттестации не позднее 1 октября текущего учебного года.  
(Информация размещается на официальном сайте школы).

3.13. При проведении промежуточной аттестации обучающихся с испытаниями:

- аттестационный период заканчивается не позднее 29 мая;
- создается аттестационная и конфликтная комиссии.

**Порядок проведения промежуточной аттестации с испытаниями:**

- промежуточную аттестацию проводит аттестационная комиссия, в состав которой входит один учитель и представитель администрации;
- состав аттестационных комиссий, график аттестации и консультаций утверждаются директором не позднее, чем за 1 месяц до начала аттестационных мероприятий;
- контрольно-измерительные материалы, критерии оценки результатов проведения промежуточной аттестации обучающихся с испытаниями разрабатываются заместителем директора, курирующим данный предмет, утверждается приказом директора школы не позднее, чем за месяц до начала аттестационного периода;
- аттестационные работы проводятся согласно расписанию. При необходимости, для проведения аттестации в формах: защиты рефератов, защиты проектов, устного зачета, обучающиеся могут делиться на группы.
- продолжительность промежуточной аттестации в формах тестирования (в том числе и в форме ОГЭ или ЕГЭ) и итоговой контрольной работы устанавливается:
  - до 45 минут во 2-х – 4-х классах;
  - до 60 минут в 5-х – 7-х классах;
  - до 90 минут в 8- 10-х классах;
- продолжительность промежуточной аттестации в формах защиты реферата, устного зачета не должна превышать двадцати минут на одного отвечающего;
- педагогический коллектив, учащиеся должны быть ознакомлены с расписанием промежуточной аттестации не позднее, чем за 1 месяц до начала аттестации.
- в один день проводится только одно аттестационное мероприятие ;
- отметки за ответ при любой форме проведения промежуточной аттестации выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта;
- проверка письменных аттестационных работ и выставление отметок в классный журнал осуществляется в течение 1 до 3-х дней со дня проведения аттестационной работы, анализ работы и протокол промежуточной аттестации ( Приложение2) сдают заместителю директора по учебно-воспитательной работе, курирующему промежуточную аттестацию;
- отметки за устный ответ на аттестации заносятся в журнал в день проведения аттестации;
- подача апелляции осуществляется в течение 3 дней после объявления результатов промежуточной аттестации;
- неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному

учебному предмету образовательной программы или не прохождении промежуточной аттестации, при отсутствии уважительной причины, признаются академической задолженностью;

- обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно, о чем родители обучающегося получают письменное уведомление (приложение 4);
- повторная аттестация проводится первый раз после завершения срока аттестационного периода текущего учебного для 9-х и 11-х классов до 20 мая текущего года, для 2-х -8-х, 10-х классов до 25 июня текущего года;
- ликвидация академической задолженности с 20 по 29 августа текущего года;
- успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для их перевода в следующий класс;
- обучающиеся не ликвидировавшие академическую задолженность по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторный курс обучения, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают образование в иных формах.
- досрочная промежуточная аттестация осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих ее необходимость;
- не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.14. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации, в соответствии с правилами математического округления. В случае, если при проведении промежуточной аттестации обучающийся получил отметку выше годовой, итоговая отметка может быть выставлена выше годовой, если в одной из четвертей (в одном из полугодий) обучающийся имел данную отметку. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при не удовлетворительном результате испытания, проведенного в рамках промежуточной аттестации.

3.15. Классные руководители доводят до учащихся и их родителей отметки, полученные на промежуточной аттестации, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Уведомление (приложение 4) хранится у директора школы.

3.16. Освобождаются от промежуточной аттестации:

- призеры муниципального, регионального этапов предметных олимпиад и конкурсов по предмету, вынесенному на промежуточную аттестацию;
- дети-инвалиды, дети, обучающиеся на дому (индивидуально) при условии, что они успевают по всем предметам;

3.17. Освобождение от промежуточной аттестации оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета по представлению учителя – предметника и классного руководителя.

3.18. Итоговая отметка для категорий обучающихся, указанных в п. 3.17 выставляется, как среднее арифметическое всех четвертных (полугодовых) отметок, полученных в текущем учебном году по данному предмету.

3.19. Для учащихся, заболевших в период промежуточной аттестации, могут быть изменены сроки аттестации. Решение по этому вопросу принимается педагогическим советом Учреждения на основании медицинской справки и оформляется приказом директора.

3.20. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются, в соответствии с решением педагогического совета Учреждения, основанием для перевода в следующий класс.

3.21. Обучающиеся 2-11 классов, имеющие все отметки «5» по предметам учебного плана награждаются Похвальным листом «За отличные успехи в учении». Решение о награждении принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора школы. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается обучающимся по окончанию учебного года. В личном деле делается запись о вручении похвального листа.

3.23. Если обучающийся не прошел промежуточную аттестацию по одному или двум предметам и переведен в следующий класс условно, то отметка в личное дело по этим предметам ставится только после пересдачи с 20 по 29 августа. Отметка о том, что обучающийся переведен с следующий класс условно ставится в дневнике и уведомлении, которое получают родители ученика по результатам промежуточной аттестации.

3.24 Письменные работы, собранные по результатам промежуточной аттестации хранятся в делах школы 1 год.

#### **Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, переведенных условно.**

3.25 Промежуточная аттестация учащихся, переведенных условно, может проводиться в виде письменных и устных испытаний:

- итоговой контрольной работы;
- итогового теста;
- контрольного диктанта с грамматическим заданием;
- устного зачета;

3.26 Приказом директора с 15 по 20 августа текущего года создается аттестационная комиссия для проведения промежуточной аттестации учащихся, переведенных условно.

3.27 Учащиеся, переведенные условно и ликвидировавшие академическую задолженность переводятся решением педагогического совета в следующий класс не позднее 30 августа текущего года.

#### **4. Права и обязанности участников процесса аттестации**

4.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор Учреждения, его заместители. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости обучающихся ;
- проводить процедуру промежуточной аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие

уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

4.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора Учреждения;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета Учреждения, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору Учреждения.

4.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

4.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

## **5. Промежуточная аттестация учащихся, получающих семейное образование или самообразование.**

### **5.1 Порядок.**

5.1.1. Промежуточная аттестация организуется и проводится в соответствии с графиком, отражающим сроки и формы аттестации и утвержденным директором Учреждения.

5.1.2. Промежуточная аттестация проводится по 12 предметам инвариантной части учебного плана (конкретный набор предметов уточняется обучающимся при составлении графика прохождения промежуточной аттестации), за исключением предметов образовательных областей «Искусство», «Физическая культура», «Технология».

5.1.3. Выбор иностранного языка осуществляется обучающимся и указывается в заявлении о зачислении.

5.1.4. Для проведения промежуточной аттестации приказом по Школе создаются аттестационные комиссии в составе: председателя, учителя, ассистента.

5.1.5. Ученик, получающий семейное образование или самообразование имеет право получать необходимые консультации (в пределах двух учебных часов перед промежуточной аттестацией по каждому предмету).

5.1.6. Аттестационный материал составляется в соответствии с общеобразовательными программами, согласуется с школьными предметным методическим объединением и утверждается директором Учреждения.

5.1.7. Оценка знаний аттестуемого осуществляется по пятибалльной системе в соответствии с Положением о системе оценивании знаний, умений и навыков обучающихся на основании единого государственного образовательного стандарта.

5.1.8. По результатам промежуточной аттестации заполняется протокол с пометкой «Семейное образование» или «Самообразование», который подписывается всеми членами предметной аттестационной комиссии и утверждается директором Учреждения. К протоколам прилагается письменные материалы аттестации, которые хранятся в течение года.

5.1.9. Обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию предоставляется право на прохождение государственной (итоговой) аттестации на основании соответствующих положений о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов общеобразовательных учреждений РФ.

5.2. Формы проведения промежуточной аттестации определяются образовательным учреждением, отражаются в графике и утверждаются приказом директора.

Промежуточная аттестация может быть:

- устной: по билетам; собеседование, защита реферата, комплексный анализ текста (по русскому языку).
- письменной: диктант, изложение с элементами сочинения, контрольная работа (по выбору из двух вариантов), тест (по выбору из двух вариантов).

5.3. Сроки.

5.3.1 Промежуточная аттестация проводится с 1 марта по 20 мая текущего учебного года.

5.3.2 Промежуточная аттестация по предмету проводится непосредственно по завершении освоения данного предмета в рамках образовательной программы и в соответствии с графиком.

5.3.3 График аттестации экстернов, осваивающих образовательные программы

основного общего и полного общего образования (9,11 класс) должен быть выполнен не позднее 20 мая текущего года.

#### 5.4 Ответственность сторон.

5.4.1 Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки промежуточной аттестации,

5.4.2 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.4.3 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по обеспечению получения несовершеннолетними основного общего образования и созданию условий для получения ими среднего общего образования, несовершеннолетние, не освоившие общеобразовательные программы и не прошедшие промежуточную аттестацию в форме семейного образования по итогам учебного года, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в образовательной организации в установленном законом порядке.

5.4.2. По итогам прохождения промежуточной аттестации выдается справка.

5.4.3. Перевод несовершеннолетнего, обучающегося в форме семейного образования, в следующий класс производится по решению педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации.

5.4.4. Образовательная организация информирует Управление образования о результатах промежуточной аттестации не позднее 3 дней со дня завершения промежуточной аттестации.

5.4.5. Заявления обучающихся, и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации рассматриваются в установленном порядке комиссией по регулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### 6. Изменения и дополнения

6.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается приказом директора Учреждения.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

6.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.

6.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются педагогическим советом в составе новой редакции Положения, которое утверждается директором Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

### Характеристика основных форм промежуточной аттестации

#### 1. Тестирование

Тестирование может проводиться в электронном, очном письменном виде. Форма тестирования применяется для промежуточной аттестации по итогам учебного года является оптимальной для исследования качества освоения значительного объема дидактических единиц с учетом минимальных затрат времени обучающихся. Контрольно-измерительные материалы могут быть составлены в формате выбора правильного ответа из числа предложенных или развернутых текстовых ответов на вопросы.

Параметры оценки: количество верно выполненных заданий, при наличии развернутых ответов - их полнота и правильность.

#### 2. Письменная контрольная работа

Формат проведения промежуточной аттестации: очный письменный.

Параметры оценки: количество верно выполненных заданий.

При наличии заданий, требующих развернутого ответа - его достоверность, полнота и аргументация.

Для отдельных предметов - логичность выбора способа решения.

В отдельных вариантах заданий – использование графических форм представления условий задачи и ответа.

#### 3. Диктант с грамматическим заданием

Рекомендовано проведение промежуточной аттестации в форме диктанта с грамматическим заданием по предмету «Русский язык» в 1-8 классах.

Формат проведения: очный, письменный

#### 4. Сочинение

Рекомендовано проведение промежуточной аттестации в форме сочинения в 10-11 классах по предмету «Литература» (а также «История», «Обществознание», «Экономика», «Право»).

Сочинение проводится без предварительной подготовки. При написании сочинения-рассуждения, выражающего личностную позицию ученика по общественно-значимым вопросам, темы сочинения указываются в рекомендациях к промежуточной аттестации и объявляются в день проведения сочинения.

Преимущество использования данной формы в проведении промежуточной аттестации обучающихся 10 классов заключается в том, что она позволяет оценить не только умение создавать тексты на русском языке, но и степень их личностной и социальной зрелости, приобщает учащихся к ценностям национальной и мировой культуры и стимулирует творческий подход к применению результатов освоения основной образовательной программы и выполнению практико-ориентированных заданий.

Порядок проведения сочинения

1. Промежуточная аттестация в форме сочинения может проводиться с учетом

вариативности тем и наличия гибкой системы критериев оценки.

2. Для написания сочинения-рассуждения, требующего глубокого раскрытия темы, рекомендуется предоставлять время не менее 3 часов.
5. Обучающимся, отсутствовавшим по уважительной причине в день проведения сочинения, должна быть предоставлена возможность написать сочинение в другой день.
6. Сочинение пишется по одной из заданных проблемных тем.
7. Во время работы над сочинением обучающиеся имеют возможность использовать тексты художественных произведений, словари на бумажных носителях
8. Во время проведения сочинения не разрешается использовать мобильные средства голосовой связи во избежание нарушений условий проведения промежуточной аттестации.
9. Сочинение должно соответствовать нормам русского литературного языка.
10. Рекомендуемый объем сочинения – не менее 150- 200 слов.
11. Сочинение оценивается в соответствии с пятью критериями оценки сочинения, а затем переводится в 5-балльную шкалу:  
зачет по пяти критериям – отметка «5 отлично»;  
зачет по четырем критериям – отметка «4- хорошо»;  
зачет по трем критериям – отметка «3- удовлетворительно»;  
зачет менее чем по трем критериям оценивается отметкой «2 – неудовлетворительно»
12. На проверку сочинений рекомендуется отводить не более 3 рабочих дней.

## 5. Презентация учебного проекта или учебного исследования

Презентация учебного проекта проводится в форме защиты с использованием мультимедийных технологий и аналитических материалов, представляющих результат учебного проекта. Презентация предполагает ответы на вопросы, касающиеся организации проектной деятельности и сотрудничества на всех этапах выполнения проекта, актуальности выбранной темы и т.д.

Рекомендованное время проведения: доклад длительностью 5-10 минут, обсуждение и ответы на вопросы – до 10 минут, подведение итогов – не более 5 минут.

Обучающиеся самостоятельно выбирают тему учебного проекта, связанного с одним или несколькими предметами или интегрирующего несколько образовательных областей. Итоговая формулировка темы согласовывается с учителем (руководителем проекта) не менее чем за месяц до презентации. В процессе выполнения проекта обучающиеся имеют возможность получения консультаций и рекомендаций учителей.

Презентация учебного проекта в качестве промежуточной аттестации предоставляет обучающимся возможность демонстрации обучающимися следующих компетенций:

- владение инструментами научного поиска (способность определять проблемы и вытекающие из них задачи исследования, выдвигать гипотезы, использовать исследовательские методы для достижения результата);
- способность выбирать адекватные поставленной практической задаче средства и способы ее решения;

- способность к разработке нескольких вариантов решения различных задач, в том числе нестандартных;
- социальные компетенции, в том числе умение осуществлять учебное сотрудничество, распределять роли в решении совместной учебной задачи и т.д.

**Учебный проект может быть осуществлен по основным направлениям деятельности:**

#### **Прикладное направление**

Деятельность направлена на решение практических задач. Результатом проекта могут быть материальные объекты: изделия, макеты и модели, справочники, инструкции и т.п.

#### **Инженерное направление**

Деятельность направлена на решение простейших инженерных задач и представляет компетенции в области применения компьютерной техники и актуального программного обеспечения. Результат проекта может быть представлен в виде технического решения, эскиза, действующей модели или макета.

#### **Инновационное направление**

Деятельность направлена на изменение или создание проекта новой технической, информационной, технологической или экономической системы.

#### **Конструкторское направление**

Деятельность обучающихся направлена на творческое решение технических и конструкторских задач для создания материальных объектов с использованием учебного материала предметных дисциплин.

Обучающиеся имеют возможность выбирать другие направления проекта, выполнять совместные проекты, распределяя роли в решении проектных задач. В случае презентации совместного проекта важно учитывать личное участие обучающегося в его реализации.

Образовательная организация обеспечивает возможность получения обучающимися консультаций по вопросам выполнения учебного проекта и подготовки материалов для его презентации.

Основными критериями оценки являются: наличие результата проекта, соответствие содержания работы заявленной теме, лаконичность и конкретность изложения материала, использование дополнительной литературы и справочной информации, наличие индивидуальных достижений автора, обоснованность выводов и их соответствие поставленным задачам.

#### **Параметры оценки защиты учебного проекта:**

- актуальность выбранной темы и ее связь с проблемной ситуацией;
- правильность выбора используемых методов реализации проекта;
- наличие логичной системы обработки получаемых результатов;
- глубина изучения проблемы;
- использование ключевых понятий, освоенных в рамках того или иного предмета или образовательного модуля;
- применение знаний из различных образовательных областей;
- убедительное доказательство выводов, умение аргументировать заключения;
- точность и лаконичность ответов на вопросы в процессе презентации;
- эстетика оформления результатов проведенного проекта;
- умение прогнозировать возможные последствия и риски реализации проекта.

Возможным форматом защиты учебных проектов может быть размещение по

решению обучающегося презентационных материалов на сайте образовательной организации, защита на школьной научно-практической конференции или на заседаниях школьного научного общества.





УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ г. ОРЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №30 г. ОРЛА

302029, г. Орел, ул. Деповская, 6 e-mail: [school30k@yandex.ru](mailto:school30k@yandex.ru) тел/факс: 55 – 38 – 26

Уведомление  
о результатах промежуточной аттестации в \_\_\_\_\_ учебном году

Уважаемые родители

\_\_\_\_\_

Администрация МБОУ – средняя общеобразовательная школа №30 г. Орла доводит до вашего сведения, что Ваш ребенок \_\_\_\_\_,

ученик (ца) \_\_\_\_\_ класса не прошел (прошла) промежуточную аттестацию по \_\_\_\_\_ в основные сроки и является условно переведенным (переведенной) в \_\_\_\_\_ класс, повторно будет проходить промежуточную аттестацию по \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Даты консультаций

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Директор школы: А. Е. Казаков

Ознакомлен (на): \_\_\_\_\_ (роспись родителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка росписи).

